

Aika 18.03.2026, klo 16:00

Paikka Tredu Santalahdentien kampus

**Käsiteltävät asiat**

**§ 19 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 20 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 21 Läsnäolo- ja puheoikeudet**

**§ 22 Ajankohtaiskatsaus**

**§ 23 Elinvoima- ja osaamislautakunnan päätösvallan siirto Tampereen seudun ammattiopiston viranhaltijoille 1.5.2026 alkaen (yhteistoiminta-alueen asia)**

**§ 24 Ammatillisesta koulutuksesta annetun lain 105 a §:n mukaiset lukuvuosimaksut Tredussa 1.8.2026–31.7.2027 (yhteistoiminta-alueen asia)**

**§ 25 Elinvoima- ja osaamislautakunnan vuosisuunnitelman katsaus tammi-joulukuu 2025 (yhteistoiminta-alueen asia)**

**§ 26 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus (yhteistoiminta-alueen asia)**

**§ 27 Tampereen palveluverkkosuunnitelma 2026–2040**

**§ 28 Lukiolain 34 a § mukaiset lukuvuosimaksut Tampereen kaupungin lukiokoulutuksessa**

**§ 29 Tampereen kaupungin lukiokoulutuksen opiskeluhuoltosuunnitelma 2026-2028**

**§ 30 Tampereen 4H-yhdistys ry:n avustushakemus Business Lab:n toteuttamiseen vuodelle 2026**

**§ 31 Kaupunkityöllistämisen työllistämistuen käyttöönotto**

**§ 32 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

**Osallistujat**

Mustakallio Jaakko, puheenjohtaja  
Hirvonen Mira, 1. varapuheenjohtaja  
Selkämaa Kati, sihteeri  
Aalto Mari, Lukiokoulutuksen johtaja  
Ahlvik Jatta  
Asp Antti  
Haataja Peer  
Hakulinen Noora  
Halinen Aino  
Kairimo Hanna  
Kinnari Miia  
Koskela Reijo  
Lindell Raija, Viestintäpäällikkö  
Markkanen Jouni  
Minkkinen Iida-Maria  
Nisso Kaarlo  
Saari Regina, Työllisyys- ja kasvujohtaja  
Salmi Pekka, Johtaja  
Savukoski Henna  
Tolonen Johannes  
Vainio Tapani  
Vekkelä Irene, Elinkeino- ja innovaatiojohtaja  
Viskari Kirsi, Johtaja, ammatillinen koulutus  
Vuori Arttu

**§ 19**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Esittelijä: Salmi Pekka, Johtaja

**Päätösehdotus**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

---

**§ 20**

**Pöytäkirjan tarkastus**

Esittelijä: Salmi Pekka, Johtaja

**Päätösehdotus**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Mira Hirvonen ja Jouni Markkanen (varalle Kaarlo Nisso ja Johannes Tolonen).

**Perustelut**

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 23.3.2026.

---

**§ 21**

**Läsnäolo- ja puheoikeudet**

Esittelijä: Salmi Pekka, Johtaja

**Päätösehdotus**

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa seuraavasti:

- § 22 saakka kehittämisspäällikkö Tuija Leppäharju
- § 25 strategiacontroller Tuomas Huhtala
- § 27 koordinaattori Elina Kalliohaka

---

**§ 22**

**Ajankohtaiskatsaus**

Esittelijä: Salmi Pekka, Johtaja

**Päätösehdotus**

Merkitään tiedoksi.

**Perustelut**

Katsaus lautakunnan ajankohtaisiin asioihin:

- Lukiokoulutuksen seudullisten opiskelijakyselyiden tulosten esittely (Mari Aalto ja Tuija Leppäharju)
- Toisen asteen yhteishaun alustavia tietoja (Mari Aalto ja Kirsi Viskari)

**§ 23**

**Elinvoima- ja osaamislautakunnan päätösvallan siirto Tampereen seudun ammattiopiston viranhaltijoille 1.5.2026 alkaen (yhteistoiminta-alueen asia)**

TRE:847/00.02.01/2026

Valmistelijat / lisätiedot:

Viskari Kirsi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Johtaja, ammatillinen koulutus, Kirsi Viskari, puh. 040 037 6420, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihtööri Kati Selkämaa, puh. 040 707 3238, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Esittelijä: Salmi Pekka, Johtaja

**Päätösehdotus**

Liitteenä oleva ehdotus elinvoima- ja osaamislautakunnan päätösvallan siirtämisestä Tampereen seudun ammattiopisto Tredun viranhaltijoille hyväksytään.

Päivitetyt päätösvallan siirrot tulevat voimaan 1.5.2026. Siltä osin kuin delegointi koskee ammatillisen koulutuksen lainsäädännön 105 a §:ssä tarkoitettuja toimivaltuuksia, delegointi tulee voimaan 1.8.2026, lain tullessa voimaan.

Tämä päätös korvaa elinvoima- ja osaamislautakunnan päätöksen 18.6.2025 § 77.

**Perustelut**

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun organisaatiota ja johtamisjärjestelmää uudistetaan osana Tampereen kaupungin talouden tasapainottamistoimenpiteitä ja syksyllä 2025 käydyn yhteistoimintamenettelyn perusteella. Uusi johtamismalli otetaan käyttöön 1.5.2026.

Uudistuksessa Opiskelijapalvelujen sekä Yhteisten koulutuspalvelujen tehtävät sijoitetaan osaamisaloille ja matriiseihin. Lisäksi kaksi osaamisalaa yhdistetään uudeksi Teollisuus ja rakennettu ympäristö -osaamisalaksi. Toimintojen uudelleenjärjestelyiden seurauksena nykyisestä viiden osaamisalan ja kolmen matriisin rakenteesta siirrytään kolmen osaamisalan ja kahden matriisin kokonaisuuteen.

Elinvoima- ja osaamislautakunnan toimivallan siirtoa koskevaa päätöstä 18.6.2025 § 77 on päivitettävä, koska opintoasiainjohtajan ja Yhteisten koulutuspalvelujen osaamisalajohtajan virkoihin kuuluneet tehtävät organisoidaan uudestaan. Aiemmin opintoasiainjohtajalle delegoitu päätösvalta siirretään uudessa organisaatorakenteessa ammatillisen koulutuksen johtajalle ja opintoasiainpäällikölle. Yhteisten koulutuspalvelujen osaamisalajohtajan päätösvalta (opiskelijan osallistuminen kansainvälisiin ammattitaitokilpailuihin) siirretään Liiketoiminta ja palvelut -osaamisalan osaamisalajohtajalle.

Lisäksi delegointimatriisia on selkeytetty lisäämällä siihen perusopetuslain pykälille oma sarake. Kyseessä on tekninen muutos.

Ammatillisesta koulutuksesta annetun lain uuden 105 a §:n voimaantulo (1.8.2026) edellyttää myös lautakunnan toimivallan siirron tarkistamista. Pykälä velvoittaa koulutuksen järjestäjää perimään kolmansien maiden kansalaisilta lukuvuosimaksun ja soveltamaan siihen liittyviä poikkeuksia, mikä edellyttää tapauskohtaista ja ajantasaista harkintaa. Tämän vuoksi lautakunnalle ehdotetaan maksuihin liittyvän päätösvallan siirtämistä ammatillisen koulutuksen johtajalle.

Ehdotus elinvoima- ja osaamislautakunnan toimivallan siirtämiseksi Tredun viranhaltijoille 1.5.2026 alkaen on asian liitteenä.

Tampereen kaupungin hallintosäännön (2.9.2025) 20 § 9 momentin 9) kohdan mukaan elinvoima- ja osaamislautakunta päättää muista lainsäädännössä ammatillisen koulutuksen järjestäjälle säädetyistä tehtävistä ja hallintosäännön 16 § 3 momentin 10) kohdan mukaan lautakunta päättää viranomaisen päätösvallan käyttämisestä. Hallintosäännön 16 § 3 momentin 12) kohdan mukaan lautakunta päättää myös hallintosäännössä mainitun toimivaltaansa kuuluvan asian siirtämisestä ratkaistavaksi viranomaiselle, joka tämän päätöksenteon osalta toimii lautakunnan alaisena. Kuntalain 87 § 2 momentin mukaisesti tehtävää, jossa käytetään julkista valtaa, hoidetaan virkasuhteessa, joten päätösvalta on siirrettävissä ainoastaan virkasuhteiselle henkilölle.

### **Tiedoksi**

Tredu johtoryhmä (tredujohtoryhma(at)tampere.fi), Toisen asteen Wilma (wilma(at)tampere.fi), Raija Möttönen, Tuula Hoivala, Johanna Järvensivu, Henna Välimäki, tredu.hallintosihteerit(at)tampere.fi, ko-pa-li

### **Liitteet**

1 Liite Elosa 18.3.2026 Elinvoima- ja osaamislautakunnan päätösvallan delegointi Tredun viranhaltijoille 1.5.2026 alkaen

2 Liite Elosa 18.3.2026 Elinvoima- ja osaamislautakunnan päätösvallan delegointi Tredun viranhaltijoille 1.5.2026 alkaen muutokset

**§ 24**

**Ammatillisesta koulutuksesta annetun lain 105 a §:n mukaiset lukuvuositaksut Tredussa  
1.8.2026–31.7.2027 (yhteistoiminta-alueen asia)**

TRE:1210/02.04.03/2026

Valmistelijat / lisätiedot:

Viskari Kirsi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari, puh. 0400 376 420 ja  
talouspäälikkö Raija Mäkelä, puh. 050 592 7003, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Kati Selkämaa, puh. 040 707 3238, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

Esittelijä: Salmi Pekka, Johtaja

**Päätösehdotus**

Liitteinä olevat Tampereen seudun ammattiopisto Tredun  
perustutkintokoulutusten sekä ammatti- ja erikoisammattitutkintojen  
lukuvuositaksuminnastot sekä lukuvuositaksujen hinnoitteluperiaatteet  
sekä soveltamissäännöt hyväksytään.

Lukuvuositaksut sekä lukuvuositaksujen hinnoitteluperiaatteet sekä  
soveltamissäännöt ovat voimassa 1.8.2026–31.7.2027 välisen ajan ja niitä  
sovelletaan opiskelijoihin, jotka aloittavat opintonsa kyseisenä  
ajanjaksona ammatillisesta koulutuksesta annetun lain 105 a §:n  
mukaisesti.

**Perustelut**

*Lainsäädäntömuutos ja lukuvuositaksuvelvollisuuden peruste*

Ammatillisesta koulutuksesta annettua lakia (531/2017) on muutettu  
(1362/2025) siten, että koulutuksen järjestäjälle on säädetty velvollisuus  
periä ammatillisesta koulutuksesta annetun lain mukaisessa  
koulutuksessa kolmansien maiden kansalaisilta vähintään koulutuksen  
järjestämisestä keskimäärin aiheutuvat kustannukset kattava  
lukuvuositaksu. Kolmannen maan kansalaisella tarkoitetaan muun  
maan kuin Euroopan unionin jäsenvaltion tai Islannin, Liechtensteinin,  
Norjan ja Sveitsin kansalaista.

Ammatillisesta koulutuksesta annetun lain 105 a §:n mukaan  
lukuvuositaksua ei kuitenkaan peritä opiskelijalta:

1. jolla on ulkomaalaislaissa tarkoitettu Euroopan unionin sininen kortti eikä tämän ulkomaalaislaissa tarkoitettua perheenjäseneltä;
2. jolla on ulkomaalaislaissa tarkoitettu pitkään oleskelleen kolmannen maan kansalaisen EU-oleskelulupa eikä tämän ulkomaalaislaissa tarkoitettua perheenjäseneltä;
3. jolla on jatkuva oleskelulupa; (esim. jatkuva työlupa, kansainvälisen suojelun päätös, perheenkokoajan jatkuva oleskelulupa mukaan lukien perheenjäsenet)

4. jolla on pysyvä oleskelulupa;
5. jolla on ollut opiskelun alkaessa ulkomaalaislaissa tarkoitettu oleskelulupa tilapäisen suojelun perusteella, ja lupaa ei ole myöhemmin peruutettu mainitun lain 58 §:n 4 momentin perusteella;
6. joka osallistuu tilauskoulutukseen;
7. joka on oppivelvollisuuslain 2 §:ssä tarkoitettu oppivelvollinen; taikka
8. jolla on tilapäinen korkeintaan vuoden mittainen oleskelulupa vaihto-opiskeluohjelmaan osallistumisen perusteella.

Poiketen siitä mitä ammatillisesta koulutuksesta annetun lain 105 a §:n 1 momentin 3 kohdassa säädetään (jatkuva oleskelulupa), maksu peritään kuitenkin opiskelijalta, jonka ensimmäinen oleskelulupa on myönnetty opiskelun perusteella sekä opiskelijalta, joka oleskelee Suomessa perhesiteeseen perustuvalla jatkuvalla oleskeluluvalla tilanteessa, jossa perheenkokoaja oleskelee Suomessa opiskeluun perustuvalla oleskeluluvalla tai perheenkokoaja oleskelee Suomessa jatkuvalla oleskeluluvalla, mutta hänen oleskelulupansa on myönnetty ensimmäisen kerran opiskelun perusteella.

#### *Lukuvuosimaksuvelvollisten ryhmät ja oppivelvollisuusmuutoksen vaikutukset*

Ammatillisessa koulutuksessa lukuvuosimaksuvelvollisia ovat siten henkilöt, jotka ovat saaneet ensimmäisen oleskelulupansa opiskelun perusteella ja myös heidän täysi-ikäiset perheenjäsenensä, jotka tulevat Suomeen perhesiteeseen perustuvalla oleskeluluvalla.

Lukuvuosimaksuvelvollisuudesta ei voi vapautua vaihtamalla oleskelulupaperustetta opiskelusta esimerkiksi työntekoon. Opiskelijat, jotka tulevat Suomeen opiskelemaan oppisopimuskoulutuksessa, tarvitsevat työperusteisen oleskeluluvan ja eivät olisi siten lukuvuosimaksuvelvollisia. Oppivelvollisuuslakiin (1214/2020) säädetyn muutoksen takia 1.8.2026 alkaen kolmannen maan kansalainen, joka oleskelee Suomessa opiskelutarkoituksessa, ei olisi jatkossa oppivelvollinen saatuaan Suomesta kotikunnan.

#### *Lukuvuosimaksujen soveltamisajankohta ja maksun merkitys*

Kolmansien maiden kansalaisilta perittävää lukuvuosimaksua (105 a §) sovelletaan opiskelijoihin, jotka aloittavat opintonsa 1.8.2026 tai sen jälkeen. Lukuvuosimaksun suorittaminen on edellytys opetukseen osallistumiselle.

#### *Lukuvuosimaksujen määräytyminen ja tiedottamisvelvollisuus*

Koulutuksen järjestäjän tulee päättää lukuvuosimaksujen määräytymisestä koko opintojen keston ajalta. Opiskelemaan hakeutuvalla on tiedotettava lukuvuosimaksun määräytymisestä koko opintojen keston ajalta.

#### *Lukuvuosimaksuihin sisältyvät asiat*

Liitteinä olevien lukuvuosimaksuhinnastojen mukaiset lukuvuosimaksut sisältävät opetuksen ja tarvittavan ohjauksen opetussuunnitelman tai

tutkinnon perusteen mukaisesti, oikeuden oppimisen tukeen ja erityiseen tukeen sekä opetuksen toteuttamiselle välttämättömät välineet ja materiaalit sekä varusteet.

Perustutkintokoulutuksessa lukuvuosimaksu sisältää oppilaitoksen opiskelijalounaan niinä päivinä, kun opetus toteutetaan oppilaitoksessa opiskelijan henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman tai osaamisen kehittämissuunnitelman mukaisesti. Perustutkinto-opiskelijan oppilas- ja opiskelijahuoltolain mukaiset psykologi- ja kuraattoripalvelut sekä opiskeluterveydenhuollon palvelut järjestää hyvinvointialue.

*Lukuvuosimaksujen hinnoitteluperiaatteet sekä soveltamissäännöt*

Lukuvuosimaksujen soveltamista varten on koulutuksen järjestäjällä oltava toimintaperiaatteet, joita sovelletaan maksettujen lukuvuosimaksujen hyvityksiin sekä palauttamiseen esimerkiksi opintojen keskeytyessä, opiskelijan erotessa tai kun opiskelija katsotaan eronneeksi. Lukuvuosimaksujen perintä sekä mahdolliset maksujen palautukset ja hyvitykset on toteutettava siten, että niissä kohdellaan opiskelijoita tasapuolisesti. Opiskelijalta jo perittyä lukuvuosimaksua ei ole mahdollista taannehtivasti korottaa. Opiskelijoille on tiedotettava lukuvuosimaksuista ja periaatteista, joilla lukuvuosimaksu voi alentua opintojen aikana. Liitteenä ovat Tredun lukuvuosimaksujen hinnoitteluperiaatteet sekä soveltamissäännöt ajalla 1.8.2026-31.7.2027 alkaviin koulutuksiin.

*Lukuvuosimaksujen taso ja osaamispistehinnoittelu*

Perustutkintojen lukuvuosimaksut ovat välillä 31200–102300 euroa. Ammatti- ja erikoisammattitutkintojen lukuvuosimaksut ovat välillä 10800–62800 euroa. Osatutkinnon hinta määräytyy niin, että hinnastossa määritelty osaamispisteen hinta kerrotaan osatutkinnon osaamispisteiden määrällä. Osaamispisteen hintaa käytetään tarvittaessa lukuvuosimaksun hyvityksen määrää laskettaessa.

Hallintosäännön 20 §:n mukaisesti elinvoima- ja osaamislautakunnan tehtävänä on järjestää toisen asteen koulutus sekä päättää muista lainsäädännössä ammatillisen koulutuksen järjestäjälle säädetyistä tehtävistä.

**Tiedoksi**

Tredun johtoryhmä, Tredun koulutuspäälliköt, TreduNavi, Opiskelijapalvelut, Talouspalvelut, Johanna Järvensivu

**Liitteet**

- 1 Liite 1 Elosa 18.3.2026 Tredun lukuvuosimaksujen hinnoitteluperiaatteet sekä soveltamissäännöt ajalla 1.8.2026-31.7.2027 alkaviin koulutuksiin
- 2 Liite 2 Elosa 18.3.2026 Tredun perustutkintokoulutusten lukuvuosimaksuhinnasto ajalle 1.8.2026-31.7.2027
- 3 Liite 3 Elosa 18.3.2026 Tredun ammatti- ja erikoisammattitutkintokoulutusten lukuvuosimaksuhinnasto ajalle 1.8.2026-31.7.2027

**§ 25**

**Elinvoima- ja osaamislautakunnan vuosisuunnitelman katsaus tammi-joulukuu 2025 (yhteistoiminta-alueen asia)**

TRE:3381/02.02.01/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

Salmi Pekka

**Valmistelijan yhteystiedot**

Controller Maaret Kastelli, puh. 040 806 3309 ja strategiacontroller  
Tuomas Huhtala, puh. 040 353 7384, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Kati Selkämaa, puh. 040 707 3238, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

Esittelijä: Salmi Pekka, Johtaja

**Päätösehdotus**

Elinvoima- ja osaamislautakunnan vuoden 2025 vuosisuunnitelman katsaus hyväksytään.

**Perustelut**

Lautakunnan vuosisuunnitelma on osa kaupungin strategista johtamisjärjestelmää. Vuosisuunnitelmalla tarkennetaan ja toimeenpannaan palvelusuunnitelmaa sekä vuosittaista talousarviota. Vuosisuunnitelman seurantaraportissa raportoidaan lautakunnan alaiseen toimintaan liittyvät keskeiset toimenpiteet, talouden toteumat ja riskienhallinnan tilanne kolmesti vuodessa huhti-, elo- ja joulukuun tilanteista.

Lautakunnan vuosisuunnitelman katsauksessa on kuvattu palvelusuunnitelmassa määriteltujen toimenpidekokonaisuuksien toteutuminen vuoden 2025 aikana. Elinvoima- ja osaamislautakunnan osalta toimenpidekokonaisuudet toteutuivat erittäin hyvin, vaikka toteuma heikentyi hieman elokuun ennusteesta. Kaikkiaan 15 kokonaisuudesta 11 toteutui vuoden loppuun mennessä suunnitellusti ja neljä osittain.

Poikkeamat ovat pääsääntöisesti toimenpiteiden aikatauluihin liittyviä. Muun muassa välityömarkkinoiden kehittämisohjelman valmistuminen venyy vuoden 2026 puolelle, mutta valmistelu etenee ja toimenpiteet huomioidaan vuoden 2027 talousarvion laadinnassa. Uusia pajatoimintoja nuorten syrjäytymisen ehkäisemiseksi on valmisteltu, mutta kokeilut eivät käynnistyneet vuoden 2025 aikana. Pajatoimintojen rahoitus on vähentynyt, mistä johtuen työttömille työnhakijoille suunnattua pajaa ei pystytty toteuttamaan. Toimintasuunnitelma työllisyyspalveluiden asiakkaina olevien korkeakoulupudokkaiden koulutuspolkujen kehittämiseksi ei edistynyt suunnitellusti loppuvuoden resurssi- ja aikatauluhaasteiden vuoksi. Yhteistyön kehittäminen Pirkanmaan hyvinvointialueen kanssa on edistynyt monilta osin hyvin, mutta monialaisen palvelun yhdyspinnan rakentamisen on vielä kesken.

Vuoteen on mahtunut myös merkittäviä onnistumisia. Työllisyyspalveluiden järjestelyvastuun siirtoon liittyvät toimenpiteet toteutuivat hyvin vaikeasta työllisyystilanteesta huolimatta. Ammatillisessa koulutuksessa on toteutettu onnistuneesti yhteisöllisyyttä ja turvallisuutta lisääviä toimenpiteitä ja palautekyselyiden perusteella opiskelijoiden kokemus opiskeluympäristön turvallisuudesta on parantunut. Myös toimenpiteen kestävä ruokailun ja kestävien hankintojen edistämiseksi sekä digitaalisten oppimisympäristöjen kehittämiseksi toteutuivat onnistuneesti. Lukiokoulutuksen kummikoulutoiminta käynnistyi pilotilla Hervannan yläkoulussa, ja toiminta on saanut paljon positiivista palautetta. Startup-talo P6:n toiminta käynnistyi uudistetulla konseptilla. Business Tampereen perussopimus uudistettiin vuosille 2026-2027 tavoitteiden mukaisesti ja yhteistyössä sivistyspalveluiden kanssa laadittu Kasvatuksen, opetuksen ja koulutuksen polku 2035 valmistui päätöksentekoon. Poikkeamia ja onnistumisia on avattu tarkemmin asian liitteenä olevassa katsauksessa.

Elinvoima- ja osaamislautakunnan talous muodostuu kolmesta palvelukokonaisuudesta (ammatillinen koulutus, lukiokoulutus sekä työllisyys- ja kasvupalvelut) ja Tampereen seudun työllisyysalueen taseyksiköstä, jonka toiminta alkoi 1.1.2025. Elinvoima- ja osaamislautakunnan toimintakate toteutui -137,2 milj. euronä, joka on 7,0 milj. euroa muutettua talousarviota parempi. Ammatillisen koulutuksen tilikauden tulos oli 0,7 milj. euroa suunniteltua parempi. Tampereen seudun työllisyysalueen ylijäämä(alijäämä) toteutui suunniteltuna nollatuloksena, mutta menoissa ja tuloissa oli merkittäviä poikkeamia. Yhteistoimintasopimuksen mukaisesti toteutuneet nettokustannukset jaetaan sopijakunnille, jotka maksavat oman osuutensa kuntakohtaisina maksuosuuksina. Vuoden aikana maksuosuudet laskutettiin talousarvion mukaisesti, ja tilinpäätöksen yhteydessä ne oikaistiin vastaamaan todellisia kustannuksia. Organisaatiomuutosten takia toimintakate ei ole verrannollinen aikaisempiin vuosiin. Konsernijohtajan päätöksellä tehtiin talousarviomuutos organisaatiomuutosten takia 13.12.2024 §220. Vuoden 2025 aikana tehtiin talousarviomuutos kaupunginvaltuuston päätöksellä 17.2.2025 §29. Lisäksi konsernijohtajan päätöksellä tehtiin kaksi palkkaratkaisun kohdentamiseen liittyvää talousarviomuutosta (19.6.2025 §129 ja 14.11.2025 §196).

Toimintatuotot toteutuivat 11,3 milj. euroa muutettua talousarviota. Ammatillisen koulutuksen toimintatuotot alittuivat 0,2 milj. euroa. Toimintaan saatiin lisärahoitusta 0,2 milj. euroa, joka ei sisällynyt muutettuun talousarvioon. Ammatillisen koulutuksen valtionosuusrahoituksen tavoite 8 323 opiskelijavuotta saavutettiin. Tuet ja avustukset eivät toteutuneet ammatillisessa koulutuksessa suunnitellusti. Lukiokoulutuksen toimintatuotot alittuivat 0,2 milj. euroa pääosin projektitoiminnan osalta. Työllisyys- ja kasvupalveluiden toimintatuotot ylittivät 1,8 milj. euroa suunnitellun, josta 1,3 milj. euroa oli tukien ja avustuksien suunniteltua suurempi toteuma. Työllisyysalueen liikevaihto toteutui 14,1 milj. euroa suunniteltua pienempänä. Liikevaihto koostuu pääosin kuntien maksuosuuksista, jotka toteutuivat 14,7 milj. euroa suunniteltua pienempinä.

Toimintakulut toteutuivat 18,3 milj. euroa muutettua talousarviota pienempinä. Budjetoitua pienempi toteuma kohdistui etenkin henkilöstökuluihin ja palvelujen ostoihin. Henkilöstökulut toteutuivat 6,4 milj. euroa suunniteltua pienempinä. Työllisyysalueen henkilöstökulut toteutuivat 3,9 milj. euroa suunniteltua pienempänä yt-menettelyjen sekä toiminnan uudelleen organisoinnin takia. Työllisyys- ja kasvupalvelujen henkilöstökulut toteutuivat 1,5 milj. euroa suunniteltua pienempänä, koska rekrytoinnit eivät toteutuneet suunnitellusti. Lukiokoulutuksen henkilöstökulut toteutuivat 1,1 milj. euroa budjetoitua pienempinä pääosin projektitoiminnan supistuessa.

Palvelujen ostot toteutuivat 17,9 milj. euroa suunniteltua pienempinä. Työllisyys- ja kasvupalvelujen palvelujen ostot toteutuivat 11,3 milj. euroa suunniteltua pienempinä pääosin Tampereen maksuosuuden työllisyysalueen kustannuksista alittaessa 8,8 milj. euroa budjetoidun. Työllisyysalueen palvelujen ostot alittivat 5,6 milj. euroa suunnitellun, koska toiminta ei käynnistynyt täysimääräisesti heti vuoden alusta.

Avustusten tiliryhmän osalta toteuma -70,6 milj. euroa oli 7,7 milj. euroa budjetoitua suurempi. Työttömyysturvan maksuosuuksien toteuma oli 49,8 milj. euroa, joka ylitti suunnitelman 10,1 milj. eurolla ja työttömyysturvan laajenemiseen valtionosuutena saadun kompensaation 7,3 milj. eurolla. Työllisyysalueen tuet ja avustukset toteutuivat 2,5 milj. euroa suunniteltua pienempänä, joka johtui oikaisuksista, joilla siirrettiin edelliselle vuodelle kuuluvat osuudet taseeseen.

Lautakunnan investoinnit muodostuvat ammatillisen koulutuksen ja lukiokoulutuksen sekä työllisyys- ja kasvupalveluiden investoinneista, joita toteutettiin vuonna 2025 yhteensä 2,1 milj. eurolla. Investointimenot toteutuivat 1,4 milj. euroa suunniteltua pienempinä. Ammatillisen koulutuksen investointeja toteutui 1,8 milj. eurolla, lukiokoulutuksen 0,3 milj. eurolla sekä työllisyys- ja kasvupalvelujen 0,1 milj. eurolla.

### **Tiedoksi**

Pekka Salmi, Regina Saari, Mari Aalto, Kirsi Viskari, Mikko Koskela, Max Liikka, Pauliina Laisi, Tuomas Huhtala, Maaret Kastelli

### **Liitteet**

1 Liite Elosa 18.3.2026 Vuosisuunnitelman katsaus, tammi-joulukuu 2025

**§ 26**

**Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus (yhteistoiminta-alueen asia)**

Esittelijä: Salmi Pekka, Johtaja

**Päätösehdotus**

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

**Perustelut**

Seuraavat viranhaltijapäätökset on niiden tiedoksiannon kiireellisyyden vuoksi ilmoitettu otto-oikeuden käyttämistä varten apulaispormestari Jaakko Mustakalliolle lautakunnan kokousten välisenä aikana (hallintosääntö 32 §).

Apulaispormestari on toimielimen puheenjohtajana päättänyt olla käyttämättä otto-oikeutta päätöksiin.

Johtaja, ammatillinen koulutus

§ 44 Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja RAB Consulting Company Limitedin välisen sopimuksen hyväksyminen, 17.2.2026

§ 47 KAI - Kielitietoisien tekoälyosaamisen varmistaminen vieraskielisten ammatillisessa koulutuksessa -projektin taloushallinnon yhteyshenkilön vaihtuminen, 20.2.2026

Lautakunnalle on saapunut seuraavat päätöspöytäkirjat:

Hallintopalvelujohtaja, ammatillinen koulutus

§ 1 Yhteistyösopimus Tredun ja Puhdistamo – Real Foods Oy:n välillä SAKUstars 2026 tapahtumassa, 12.03.2026

Johtaja, ammatillinen koulutus

§ 29 Tuoreen kalan ja äyriäisten kilpailutusta koskeva hankintayhteistyö, 05.02.2026

§ 45 Tuotekehitystyön erikoisammattitutkinnon oppisopimuskoulutuksen hankinnan optiokauden käyttäminen, 18.02.2026

§ 30 Green Skills Hub -projektin yhteistyösopimuksen hyväksyminen, 05.02.2026

§ 39 Tredun opiskelijapalvelujen päälliköiden ja opintoasiainjohtajan varahenkilöt 20.2.2026 alkaen, 16.02.2026

§ 48 Palvelusopimuksen hyväksyminen logistiikka-alalla opiskelijatyönä tehtävästä rengasvarastoinnista, kuljetuksista ja lisäpalveluista, 20.02.2026

§ 51 Tiedolla johtamisen jatkokehittäminen ja kokonaissuunnittelun kehittäminen Tredussa -projektin ohjausryhmän ja operatiivisen omistajan muutos, 27.02.2026

§ 57 Opiskeluhuollon ohjausryhmän kokoonpanon päivittäminen lukuvuodelle 2025 - 2026 Tampereen seudun ammattiopisto Tredussa, 04.03.2026

§ 59 Lentokoneen vuokrasopimuksen irtisanominen, 10.03.2026

§ 60 Pääasiallisen yhteyshenkilön nimeäminen tietopyyntöjen tekemiseen sekä tiedonsaantioikeuksien hallinnointiin Tampereen seudun ammattiopiston ja maahanmuuttoviraston välille, 12.03.2026

Kehitysjohtaja, ammatillinen koulutus

§ 2 AV UP - Uutta osaamista AV-alalle -projektin taloushallinnon yhteyshenkilön vaihtuminen, 23.02.2026

§ 3 KNOT - Kaikki Nuoret Osallisia Tulevaisuuteen -projektin taloushallinnon yhteyshenkilön vaihtuminen, 23.02.2026

§ 5 TalentTrekFinland-projektin kumppanuussopimusten hyväksyminen, 25.02.2026

Koulutuspäällikkö, teknologian ja liikenteen alat 5, ammatillinen koulutus

§ 1 Kone- ja tuotantotekniikan alan irtaimiston poisto Tredun opetuskäytöstä ja myynti, 18.02.2026

Oppisopimuspäällikkö, ammatillinen koulutus

§ 1 Oppisopimuskoulutuksen pienhankinta, media-alan ammattitutkinto, valokuvauksen osaamisala, tutkintokoulutus, 13.02.2026

Osaamisalajohtaja, hyvinvointi-, turvallisuus- ja ICT-ala, ammatillinen koulutus

§ 3 Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja Kansalaistalo Mansikkapaikka ry:n välinen yhteistyösopimus Hyvinvointia yhteisöstä - hankkeen toiminnan toteuttamisesta vuonna 2026, 24.02.2026

Osaamisalajohtaja, liiketoiminta ja palvelut, ammatillinen koulutus

§ 1 Taitaja 2027 -kilpailun lajijärjestäjäsopimuksen hyväksyminen, 10.03.2026

Osaamisalajohtaja, teknologia ja liikenteen alat, ammatillinen koulutus

§ 1 Metsä- ja luontoalan metsäkoneiden ja ajoneuvojen poisto Tredun opetuskäytöstä ja myynti, 10.03.2026

Osaamisalajohtaja, yhteiset koulutuspalvelut, ammatillinen koulutus

§ 3 Sopimuksen hyväksyminen: keväällä 2026 valmistuvien Tampereen konservatorion opiskelijoiden YTO-laskutus, 24.02.2026

§ 5 Käyttöoikeussopimuksen hyväksyminen musiikkikappaleeseen Tampere II ja sen alkuperäiseen äänitteeseen, 12.03.2026

Osaamisalajohtaja, rakennettu ympäristö ja kiinteistöala, ammatillinen koulutus

§ 3 Tampereen seudun ammattiopisto Tredun asuntomessutalon kiintokalusteiden pienhankinta, 20.02.2026

§ 4 Talotekniikan - ja taideteollisuusalan irtaimiston poisto Tredun opetuskäytöstä ja myynti, 06.03.2026

Palveluverkkojohtaja, ammatillinen koulutus

§ 3 Tredun turvallisuus- ja tukipalveluiden käytössä olleen irtaimiston poisto ja myynti, 11.03.2026

**§ 27**

**Tampereen palveluverkkosuunnitelma 2026–2040**

TRE:1075/00.01.02/2026

Valmistelijat / lisätiedot:

Kalliohaka Elina, Suominen Kirsi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Elina Kalliohaka, puh. 040 486 4918 ja Kirsi Suominen, puh. 040 185 7157,  
etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihtööri Kati Selkämaa, puh. 040 707 3238, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

Esittelijä: Salmi Pekka, Johtaja

**Päätösehdotus**

Tampereen palveluverkkosuunnitelma 2026–2040 elinvoima- ja osaamislautakunnan osalta hyväksytään.

Esitetään kaupunginhallitukselle:

Tampereen palveluverkkosuunnitelma 2026–2040 hyväksytään.

Vetoomukset ja adressi merkitään tiedoksi ja niihin annetaan kaupunginhallituksen päätöksen mukainen vastaus.

**Perustelut**

Tampereella on aiemmin tehty eri aikoina erillisiä palveluverkkosuunnitelmia. Aiemmin hyväksytyt palveluverkkosuunnitelmat ovat: Päiväkoti- ja kouluverkkoselvitys (sivistys- ja kulttuurilautakunta, 25.10.2018), Kirjastoverkkosuunnitelma 2020–2030 (sivistys- ja kulttuurilautakunta, 19.12.2019), Nuorisopalvelujen palveluverkkosuunnitelma 2021–2035 (sivistys- ja kulttuurilautakunta, 26.8.2021), Tampereen kaupungin liikunnan palveluverkkosuunnitelma 2022–2025 (sivistys- ja kulttuurilautakunta, 14.6.2022), Tampereen kaupungin lukiokoulutuksen palveluverkkoselvitys; Palveluverkko 2030 (elinvoima ja osaamislautakunta, 7.6.2023) ja Kulttuurin palveluverkkosuunnitelma 2035 (kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, 19.12.2023).

Palveluverkon, investointien ja maankäytön ohjausryhmän esityksen mukaisesti kaupungin palveluverkkoselvitykset tehdään yhteismitallisiksi ja yhtäaikaisesti. Ohjausryhmän esityksen mukaisesti palveluverkkosuunnitelmien päivistyö käynnistettiin tammikuussa 2025. Palveluverkkosuunnitelma 2026–2040 kokoa yhteen Tampereen kaupungin palveluverkkoja koskevat keskeiset linjaukset, muutostarpeet ja toimenpiteet vuosille 2026–2040. Suunnitelma koskee kirjastoa, kulttuuria, liikuntaa, lukiokoulutusta, nuorisoa, perusopetusta sekä varhaiskasvatusta ja esiopetusta.

Kaupungin tulee varmistaa riittävät lakisääteiset sekä muut tarvittavat palvelut asukkaille. Palveluverkkosuunnitelmalla vastataan kaupungin

kasvuun sekä tuetaan esimerkiksi Tampereen strategian ja pormestariohjelman toteutumista.

Tampereen palveluverkkosuunnitelma 2026–2040 pitää sisällään päivitetyt palveluverkkosuunnittelun periaatteet, palveluryhmien erityispiirteet, koonnit tulevista uudis- ja perusparannushankkeista sekä poistuvista kohteista ja kirjaukset tunnistetuista jatkotoimenpiteistä. Suunnitelman liitteissä on väestö- ja käyttäjätietoja, koosteet vaikutusten ennakoarvioinneista ja osallistamisesta, saavutettavuustarkastelut sekä Tampereen tapahtumapaikkojen nykytila ja kehittäminen -selvitys.

Suunnitelmassa on esitetty 62 yksittäistä toimenpide-esitystä, alustavien arvioitujen käyttöönottovuosien mukaisesti, kolmeen aikajaksoon jaettuna. Kuntalaisilla ja henkilöstöllä on ollut mahdollisuus kommentoida ja antaa palautetta alustavista toimenpide-ehdotuksista. Vaikutusten ennakoarviointi on tehty osasta toimenpide-ehdotuksista. Kaksi toimenpide-ehdotusta koskee elinvoima- ja osaamislautakuntaa.

Tampereen kaupungin hallintosäännön (2.9.2025) 14.1 §:n 15. kohdan mukaan kaupunginhallitus ohjaa useita palvelualueita koskevia palvelumalli- ja palveluverkkoratkaisuja. Hallintosäännön 14.2 §:n 18. kohdan mukaan kaupunginhallitus päättää kaupungin palveluverkosta silloin, kun se koskee useamman kuin yhden lautakunnan alaista toimintaa. Hallintosäännön 16 §:n mukaan lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta palvelualueen palveluverkon hyväksymisestä valtuuston ja kaupunginhallituksen hyväksymien periaatteiden mukaisesti.

Palveluverkkosuunnitelma toimii Tampereen kaupunkikonsernin maankäytön toteuttamisen ja investointien pitkän aikavälin suunnitelman (PALM) ja investointisuunnittelun sekä talonrakennushankkeiden lähtökohtana. Valmistelussa huomioidaan kaupungin talouden antamat reunaehdot. Yksittäiset hankkeet valmistellaan ja tuodaan päätöksentekoon erikseen kaupungin talonrakennushankkeiden valmisteluprosessin mukaisesti, ja tarvittaessa hankkeiden toteutusaikataulu joustaa talouden reunaehtojen mukaisesti.

Palveluverkkosuunnitelmaa päivitetään jatkossa valtuustokausittain.

Palveluverkkosuunnitelmaa 2026–2040 on käsitelty seuraavissa toimielimissä vuosien 2025–2026 aikana: tilannekatsaus kaupunginhallituksen kehittämiskokouksessa 29.9., kasvatus- ja opetuslautakunnassa 11.11., kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnassa 13.11., elinvoima- ja osaamislautakunnassa 19.11. sekä kaupunginhallituksessa 8.12.2025. Valtuuston iltakoulussa 19.1.2026, kasvatus- ja opetuslautakunnassa 10.2., elinvoima- ja osaamislautakunnassa 11.2. ja kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnassa 12.2.

Lautakuntakäsittelyn jälkeen Tampereen palveluverkkosuunnitelma 2026–2040 etenee kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi arviolta 13.4.2026.

Suunnitelmaan liittyen on saapunut neljä vetoomusta / adressia: Vetoamus Pispalan päiväkodin säilyttämisen puolesta (TRE: 6550/12.06.0 /2025), Vetoamus: Terälahden koulun säilyttäminen ja

kouluverkkouudistuksen uudelleenarviointi (TRE:718/12.01.01/2026),  
Vetoomus Hennerin leikkitoimintakeskuksen säilyttämisen puolesta (TRE:  
5776/12.06.01/2025) ja Adressi Pirkanmaan musiikkiopiston ja  
Tampereen konservatorion sekä tamperelaisen musiikinopetuksen  
saavutettavuuden puolesta (TRE:5039/12.01.01/2025).

Tampereen palveluverkkosuunnitelma 2026–2040, sen liitteet 1, 2, 5 ja 6,  
sekä saapuneet vetoomukset / adressi ovat tämän asian liitteenä.  
Vetoomusten ja adressin yhteydessä olevien nimilistojen  
verkkojulkisuutta on rajoitettu.

### **Tiedoksi**

Pekka Salmi, Lauri Savisaari, Mari Aalto, Elina Kalliohaka, Kirsi Suominen,  
Laura-Leena Leiwo, Virpi Ekholm, Mikko Nurminen, Mikko Koskela

### **Liitteet**

- 1 1 Elosa 18.3.2026 Tampereen palveluverkkosuunnitelma 2026–2040
- 2 2 Elosa 18.3.2026 Tampereen Palveluverkkosuunnitelma 2026–2040  
LIITE 1
- 3 3 Elosa 18.3.2026 Vaikutusten ennakkoarviointi LIITE 2
- 4 4 Elosa 18.3.2026 Saavutettavuustarkastelu LIITE 5
- 5 5 Elosa 18.3.2026 Tapahtumapaikkojen nykytila ja kehittäminen LIITE 6
- 6 6 Elosa 18.3.2026 Adressi (julkinen, henkilötiedot poistettu) Pirkanmaan  
musiikkiopiston ja Tampereen konservatorion ja musiikinopetuksen  
saavutettavuuden puolesta
- 7 7 Elosa 18.3.2026 Vetoomus Tampereen Terälahden koulun  
säilyttäminen ennallaan
- 8 8 Elosa 18.3.2026 Vetoomus Hennerin leikkitoimintakeskuksen puolesta  
(päivitetty 10.3.2026)
- 9 9 Elosa 18.3.2026 Vetoomus Pispalan päiväkodin säilyttämisen puolesta  
(Henkilötiedot poistettu)

**§ 28**

**Lukiolain 34 a § mukaiset lukuvuosimaksut Tampereen kaupungin lukiokoulutuksessa**

TRE:906/02.04.03/2026

Valmistelijat / lisätiedot:

Aalto Mari

**Valmistelijan yhteystiedot**

Lukiokoulutuksen johtaja Mari Aalto, puh. 040 187 4593, etunimi.sukunimi1@tampere.fi

**Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Kati Selkämaa, puh. 040 707 3238, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Esittelijä: Salmi Pekka, Johtaja

**Päätösehdotus**

Tampereen kaupungin lukiokoulutuksessa peritään kolmansien maiden kansalaisilta lukuvuosimaksut (lukuvuosi 2026-2027) 1.8.2026 lukien seuraavasti:

International Baccalaureate (IB) Diploma Programme -linja: 13 200 euroa / opiskelija / lukuvuosi.

Muut tutkintoon tähtäävät nuorten oppimäärän mukaiset lukio-opinnot: 10 200 euroa / opiskelija / lukuvuosi.

Nuorten lukiokoulutuksen lukuvuosimaksu sisältää:

- Opetuksen opiskelumateriaaleineen ja tarvittavan ohjauksen opetussuunnitelman mukaisesti.
- Oikeuden opiskeluhuollon palveluihin.
- Oppilaitoksen opiskelijalounaan niinä päivinä, kun opetus toteutetaan oppilaitoksessa opiskelijan henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman tai osaamisen kehittämissuunnitelman mukaisesti.
- IB- tai ylioppilastutkinnon pakolliset kokeet.

Aikuisten lukion oppimäärän mukainen opetus: 5 600 euroa / opiskelija / lukuvuosi.

Aikuisten lukiokoulutuksen lukuvuosimaksu sisältää:

- Opetuksen ja tarvittavan ohjauksen opetussuunnitelman mukaisesti.

Kaikkiin hintoihin voidaan lisätä ensimmäisenä lukuvuonna maahantuloon liittyvä terveystarkastus.

**Perustelut**

Eduskunta on hyväksynyt lain lukiolain muuttamisesta (1363 /2025), jonka mukaan toisen asteen koulutukseen otetaan käyttöön lukuvuosimaksut kolmansien maiden kansalaisille 1.8.2026 alkaen. Lukuvuosimaksu peritään myös kolmansien maiden kansalaiselta, joka suorittaa laissa tarkoitettuja opintoja etäopetuksessa.

Lukuvuosimaksut koskevat opiskelijoita, jotka aloittavat opintonsa 1.8.2026 tai sen jälkeen. Lukuvuosimaksun periminen ei ole koulutuksen järjestäjälle vapaaehtoista vaan säädetty lainsäädännössä. Maksu koskee koulutusta kaikilla kielillä.

Lukuvuosimaksuvelvollisia ovat kolmansien maiden kansalaiset, eli sellaiset henkilöt, jotka eivät ole EU-jäsenvaltion eikä Islannin, Liechtensteinin, Norjan tai Sveitsin kansalaisia. Myös opiskelijoiden oleskeluluvan peruste vaikuttaa velvollisuuteen, mutta kotikunnalla ei ole merkitystä maksun määrään.

Poikkeukset lukuvuosimaksuvelvollisuudesta:

- Pysyvän tai jatkuvan oleskeluluvan haltijat (tietyin rajoituksin)
- Kolmansien maiden kansalaiset, joilla on Euroopan unionin sininen kortti tai EU-oleskelulupa
- Vaihto-opiskelijat, joiden oleskelulupa on enintään vuoden mittainen
- Henkilöt, joilla on oleskelulupa tilapäisen suojelun perusteella (esimerkiksi Ukrainasta)
- Kansainvälistä suojelua saaneet
- Oppivelvolliset opiskelijat
- Henkilöt, jotka osallistuvat tilauskoulutukseen.

Alle 18-vuotias perheensä tai huoltajansa mukana Suomeen tullut lapsi tai nuori on Suomessa oppivelvollinen saatuaan Suomesta kotikunnan. Huoltajan tai lapsen oleskeluluvan lajilla (A vai B) ei ole merkitystä. Opintonsa toisella asteella oppivelvollisena aloittanut saa suorittaa opintonsa loppuun maksuttomasti aina sen vuoden loppuun asti, kun hän täyttää 20 vuotta.

Lukuvuosimaksun suuruuden määrittää koulutuksen järjestäjä, joka myös perii maksun. Lainsäädännössä on asetettu lähtökohdaksi, että koulutuksen järjestäjä päättää maksun suuruuden, joka on vähintään koulutuksen keskimääräisen yksikköhinnan suuruinen ja mikäli koulutuksen järjestäjän oma yksikköhinta on alhaisempi, on lukuvuosimaksun suuruus vähintään sen suuruinen. Elinvoima- ja osaamislautakunta valtuuttaa lukiokoulutuksen johtajan päättämään vuosittain

lukuvuosimaksujen hinnantarkistuksista uusille opiskelijoille Opetus- ja kulttuuriministeriön määräämiin lukiokoulutuksen keskimääräisiin yksikköhintoihin perustuen.

Opiskelijan lukuvuosimaksu määräytyy opintojen aloituskohtana voimassaolevan Tampereen kaupungin lukuvuosimaksupäätöksen perusteella ja se on voimassa koko opintojen ajan. Opiskelijoille on tiedotettava lukuvuosimaksun määräytymisestä etukäteen. Koulutuksen järjestäjän on laadittava periaatteet maksun palauttamisesta tai hyvittämisestä tilanteissa, kuten opintojen keskeytyessä. Lukuvuosimaksu peritään, kun opiskelupaikka on myönnetty. Koulutuksen järjestäjät saavat tiedot opiskelijoiden oleskelulupaperusteista Maahanmuuttoviraston kautta. Lukuvuosimaksun suorittaminen on edellytys opetukseen osallistumiselle. Elinvoima- ja osaamislautakunta valtuuttaa lukiokoulutuksen johtajan organisoimaan lukuvuosimaksun perimiseen liittyvät käytännöt sekä toimintaperiaatteet, joita sovelletaan maksettujen lukuvuosimaksujen palauttamiseen, lukuvuosimaksujen hyvityksiin sekä lukuvuosimaksujen palauttamiseen esimerkiksi opintojen keskeytyessä tai opiskelijan erotessa.

Esitys lukuvuosimaksuista on valmisteltu perustuen lukiokoulutuksen valtionosuuden keskimääräisiin yksikköhintoihin.

Yhtä tai useampaa oppiainetta suorittamaan otetuilta opiskelijoilta perittävän maksun määrä on opintopistettä kohden keskimääräinen yksikköhinta tai sitä alempi järjestäjäkohtainen yksikköhinta jaettuna luvulla 30.

Tampereen kaupungin hallintosäännön (2.9.2025) 20 § mukaan elinvoima- ja osaamislautakunnan tehtävänä on järjestää osaamisen ja elinkeinojen edistämisen palvelut, joihin toisen asteen koulutus kuuluu.

**Tiedoksi**

KO\_lukiot-hallinto@tampere.fi, KO\_lukiot-rehtorit-laajennettu@tampere.fi

**§ 29**

**Tampereen kaupungin lukiokoulutuksen opiskeluhooltosuunnitelma 2026-2028**

TRE:1374/12.02.03/2026

Valmistelijat / lisätiedot:

Aalto Mari

**Valmistelijan yhteystiedot**

Lukiokoulutuksen johtaja Mari Aalto, puh. 040 187 4593, etunimi.  
sukunimi1@tampere.fi

**Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Kati Selkämaa, puh. 040 707 3238, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

Esittelijä: Salmi Pekka, Johtaja

**Päätösehdotus**

Tampereen kaupungin lukiokoulutuksen opiskeluhooltosuunnitelman koulutuksen järjestäjien yhteinen osuus (Tampereen kaupungin opiskeluhooltosuunnitelma 2026–2028) hyväksytään.

Suunnitelma on voimassa 1.8.2026 alkaen.

**Perustelut**

Oppilas- ja opiskelijahuoltolain 13 §:n mukaan koulutuksen järjestäjän on laadittava opiskeluhoollon kokonaisuuden toteuttamiseksi koulutuksen järjestäjän opiskeluhooltosuunnitelma (1287/2013, muutettu lailla 377 /2022). Koulu- ja oppilaitoskohtainen opiskeluhooltosuunnitelma on poistunut lainsäädännöstä ja Opetushallituksen antamista valtakunnallisista määräyksistä.

Opetushallitus määrää 13.12.2022 julkaisemissaan uudistetuissa opetussuunnitelmien perusteissa koulutuksen järjestäjän opiskeluhooltosuunnitelmasta. Koulutuksen järjestäjän opiskeluhooltosuunnitelma korvaa opiskeluhoollon osalta paikallisen opetussuunnitelman. Opiskeluhooltosuunnitelma liitetään lastensuojelulain 12 §:n mukaiseen kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaan.

Koulutuksen järjestäjäkohtaisen opiskeluhoollon yleisestä suunnittelusta, kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista vastaa monialainen opiskeluhoollon ohjausryhmä (oppilas- ja opiskelijahuoltolaki 14 §). Monialaiseen opiskeluhoollon ohjausryhmään kuuluu Tampereen kaupungin lisäksi myös yksityisiä koulutuksen järjestäjiä. Opiskeluhooltosuunnitelma laaditaan yhteistyössä koulujen ja opiskeluhooltopalvelujen henkilöstön, oppilaiden ja heidän huoltajiensa kanssa. Hyvinvointialueella on terveydenhuoltolain 15 a §:n mukainen yhteistyövelvoite koulutuksen järjestäjän opiskeluhooltosuunnitelman valmistelussa.

Tampereella on laadittu esi- ja perusopetuksen, toisen asteen koulutuksen sekä yksityisten oppilaitosten opiskeluhooltosuunnitelman yhteinen osuus, joka sisältää periaatteet ja käytänteet opiskeluhoollon

toteuttamisesta sekä eri kyselyiden tulokset, ja niistä nousevat opiskeluhuollolliset teemat ja toimenpiteet. Yhteinen suunnitelman osuus on laadittu yhteistyössä oppilaitosten ja Pirkanmaan hyvinvointialueen kanssa.

Suunnitelmakokonaisuus sisältää:

- Koulutuksen järjestäjän yhteinen osuus sekä esi- ja perusopetuksen opiskeluhuoltosuunnitelma
- Kuvaus opiskeluhuollon kokonaisuudesta
- Opiskelijoiden ja oppilaitosten hyvinvointiin, terveyteen ja turvallisuuteen liittyvien kyselyiden ja palautteiden tuloksia ja yhteenveto
- Tampereella sijaitsevien oppilaitosten opiskelijamäärät lukuvuonna 2025–2026
- Koulu- ja opiskeluterveydenhuolto sekä opiskeluhuollon psykologi- ja kuraattoripalvelut oppilaitoskohtaisesti
- Opiskeluhuollon toimenpiteet ja suositukset
- Esi- ja perusopetuksen opiskeluhuoltosuunnitelmaan kuuluvat myös suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi kiusaamiselta, väkivallalta ja häirinnältä sekä toimintaohjeet äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa

Tämän asian liitteenä on opiskeluhuoltosuunnitelmakokonaisuus, joka sisältää yhteisen osuuden sekä esi- ja perusopetuksen lisäykset v. 2026–2028.

Elinvoima- ja osaamislautakunnan päätösvallan peruste asiassa: Tampereen kaupungin hallintosäntö (2.9.2025) 20 §.

**Tiedoksi**

KO\_lukiot-rehtorit-laajennettu@tampere.fi, kirjaamo@pirha.fi, Mari Aalto, Tuija Leppäharju

Liitteet

1 Tampereen kaupungin opiskeluhuoltosuunnitelma 2026-2028

**§ 30**

**Tampereen 4H-yhdistys ry:n avustushakemus Business Lab:n toteuttamiseen vuodelle 2026**

TRE:1064/14.02.00/2026

Valmistelijat / lisätiedot:

Vekkelä Irene

**Valmistelijan yhteystiedot**

Elinkeino- ja innovaatiojohtaja Irene Vekkelä, puh. 050 539 2943, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihtööri Kati Selkämä, puh. 040 707 3238, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Esittelijä: Salmi Pekka, Johtaja

**Päätösehdotus**

Tampereen 4H-yhdistys ry:n Business Lab-toimintaan myönnetään elinvoiman kohdeavustusta yhteensä 5 000 euroa vuodelle 2026.

Kustannukset katetaan elinkeino- ja innovaatiopolitiikka palveluryhmän kustannuspaikalta 154950.

**Perustelut**

Tampereen 4H-yhdistys ry (Y-tunnus: 0288623-9) on osoittanut Tampereen kaupungille avustushakemuksen 4H Business Lab-toimintaan vuodelle 2026.

4H-järjestö on useissa maissa toimiva lasten- ja nuortenjärjestö, jonka toimintaan kuuluvat esimerkiksi kerhot. Järjestön tunnussanat tulevat sanoista "head, hands, heart and health", jotka on käännetty suomeksi "harkinta, harjaannus, hyvinvointi". 4H-toimintaa järjestetään 6–28-vuotiaille lapsille ja nuorille.

Järjestö tarjoaa nuorille esimerkiksi erilaisia koulutuksia ja kursseja, jotka opastavat nuorta kohti työelämää. 4H-järjestössä kehitetyn 4H-yrityksen voi perustaa jo 13-vuotiaana ja harrastuksenomaista yritystoimintaa voi jatkaa aina 28-vuotiaaksi asti. Nuori saa tuekseen yritysohjaajan ja hän käy 4H-yrityskurssin. 4H-yritystoiminta tapahtuu koulupäivän ulkopuolella omalla vapaa-ajalla. 4H-yrittäjyys on mahdollistanut yrittäjyyden myös sellaisille nuorille, joiden lähipiirissä ei ole yrittäjiä. 4H-yritysten lukumäärä on noussut vuosittain. 4H-toiminta kannustaa nuoria yrittäjyyteen ja voi olla monelle nuorelle mahdollisuus saada ensimmäinen työpaikka, harjoitella myyntiosaamista ja asiakaspalvelua. Tämä helpottaa työpaikan saamista myös tulevaisuudessa. 4H-yrittäjyys on mahdollisuus myös vastavalmistuneelle, joka ei ole työllistynyt, tai välivuottaan pitävälle opiskelijalle.

Suomen 4H-liitto on kehittänyt 4H-yrittäjyyden laajentamiseen 4H Business Lab-konseptin, jonka toiminta alkoi Tampereen seudulla syksyllä 2020. Tampereen kaupungin lisäksi mukana tukemisessa on ollut seitsemän muuta kuntaa.

Avustustoiminnassa otetaan huomioon valtioneukisääntely ja hallintolaissa (434/2003) säädetyt hyvän hallinnon perusteet. Tampereen kaupungin avustusten ja apurahojen yleisten periaatteiden (kaupunginhallitus 13.1.2025. § 8) mukaan avustusta voidaan myöntää yleishyödylliseen toimintaan, joka edistää strategisten tavoitteiden toteutumista, täydentää kaupungin omaa palvelutoimintaa ja on kaupungin eettisten toimintaperiaatteiden mukaista. Avustuksella ei saa olla kilpailua vääristäviä vaikutuksia, eikä avustusta myönnetä toimintaan, jonka mahdollinen tuotto käytetään omistajien hyväksi. Samaan tarkoitukseen voi Tampereen kaupungilta saada avustusta ainoastaan yhden avustuksen muodossa. Tämän avustuksen osalta sovelletaan lisäksi Tampereen kaupungin elinvoiman avustusten myöntämisperusteita (elinvoima- ja osaamislautakunta 22.1.2025 § 11).

Tampereen 4H-yhdistyksen Business Lab-toiminta tukee kaupungin tavoitteita lasten ja nuorten hyvinvointierojen kaventamisessa sekä nuorten koulutus- ja työllistymispolkujen varmistamisessa. Nuorten yrittäjyys alentaa kynnystä aikuisiän yrittäjyydelle ja tukee näin startup-toiminnan kasvattamista kaupungissa tulevaisuudessa.

Tampereen 4H-yhdistykselle ehdotetaan myönnettäväksi elinvoiman kohdeavustusta Business Lab-toimintaan yhteensä 5 000 euroa (haettu 9 000 euroa) vuodelle 2026. Elinvoiman kohdeavustuksen lisäksi kaupunki suhtautuu myönteisesti Tampereen 4H-yhdistyksen yrityskasvatusta edistäviin tavoitteisiin ja on valmis tapauskohtaisesti tarkastelemaan erikseen esimerkiksi yrityskasvatukseen liittyvien tapahtumien tai koulutusten tukemista vuoden 2026 aikana. Näiden osalta yhdistyksen tulee erikseen olla yhteydessä kaupungin toimijoihin ja tapauskohtaisesti hakea mahdollista tukea kaupungilta.

Tampereen kaupunki maksaa avustuksen yhdessä tai useammassa erässä ilman avustuksen saajan laskutusta, kun päätös on lainvoimainen. Maksatukseen sovelletaan Tampereen kaupungin avustusten ja apurahojen yleisiä periaatteita (kaupunginhallitus 13.1.2025 § 8). Avustuksen saajan on järjestettävä kirjanpito ja muu seuranta siten, että avustuksen tarkoituksenmukaista käyttöä voidaan luotettavasti seurata ja arvioida.

Myönnetty avustus voidaan viranhaltijan päätöksellä joko keskeyttää tai periä takaisin, mikäli avustusehtoja rikotaan tai mikäli edellytykset avustuksen saamiselle eivät täyty. Myönnetty avustus on käytettävä vuoden 2026 aikana eikä avustuksen käyttöä ole mahdollista siirtää seuraavalle vuodelle ilman myöntäjän lupaa.

Hallintosäännön (2.9.2025) § 16 mukaan lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta avustusten ja tukien myöntämisestä kaupunginhallituksen määäämien yleisten periaatteiden mukaisesti.

### **Tiedoksi**

Tampereen 4H-yhdistys, Irene Vekkel, Niko Juppi, Tellervo Tarko

**Elinvoima- ja osaamislautakunta, § 31, 18.03.2026**  
**Elinvoima- ja osaamislautakunta, § 153, 10.12.2025**

**§ 31**

**Kaupunkityöllistämisen työllistämistuen käyttöönotto**

TRE:6241/14.05.01/2025

**Elinvoima- ja osaamislautakunta, 18.03.2026, § 31**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Saari Regina

**Valmistelijan yhteystiedot**

Työllisyys- ja kasvujohtaja Regina Saari puh. 050 346 9603, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Kati Selkämaa, puh. 040 707 3238, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

Esittelijä: Salmi Pekka, Johtaja

**Päätösehdotus**

Kaupunkityöllistämisen työllistämistuki otetaan käyttöön.

Työllistämistukiosuudet maksetaan vuoden 2026 alusta lukien Tampereen kaupungin palvelualueiden Sarkan kautta työllistämistä työnhakijoista, jotka täyttävät kaupunkityöllistämisen ehdot.

Tuki maksetaan työllisyys- ja kasvupalvelujen kustannuspaikalta 154810.

**Perustelut**

Työllisyys- ja kasvupalvelut on jatkanut kaupunkityöllistämisen käyttöönoton valmistelua Elinvoima ja osaamislautakunnan 10.12.2025 § 153 päätöksen mukaisesti.

Jatkovalmistelussa kaupunkityöllistämisen tuen määräksi on vahvistettu suorien työmarkkinatuen kuntaosuussäästö 400 euroa /kk /työllistynyt, joka katetaan työllistymisestä syntyvillä työmarkkinatuen kuntaosuussäästöillä.

Mallin peruseriaatteet ja ehdot ovat säilyneet jatkovalmistelussa ennallaan, eli mallissa työllisyys- ja kasvupalvelut ohjaa tamperelaisen heikossa työmarkkina-asemassa (yli 700 päivää työttömänä) olevan asiakkaan palveluun yksilöllisten suunnitelmien pohjalta. Henkilö palkataan 12 kuukauden määräaikaiseen, työssäoloehdon täyttävään työsuhteeseen Tampereen Sarka Oy:lle. Soveltuvat työtehtävät ja työn suorittamispaikka sovitaan kaupungin palveluryhmistä. Työsuhteena aikana työllistynyt henkilö suorittaa ennalta määritellyt tutkinnon osat tai osallistuu ennalta määriteltyihin valmennuksiin, jotka katsotaan edistävän hänen työllistymistään avoimille työmarkkinoille. Toimintayksiköt vastaavat työntekijöiden päivittäisestä työn johtamisesta. Sarkan toimintayksikköä työntekijästä laskuttamasta kulusta työllisyys- ja kasvupalvelut maksaa 400 euroa kuukaudessa (yhteensä 4800 euroa /12 kk jakso) kaupunkityöllistämisen tukena. Loput kustannukset Sarkalle

maksetaan palveluysiköstä, jossa henkilö työskentelee.

Tavoitteena on työllistää mallia hyödyntäen vuoden 2026 aikana 20 kohderyhmään kuuluvaa työnhakijaa. Tuki maksetaan jo alkuvuoden 2026 aikana mallin mukaan työllistyneistä työnhakijoista.

**Tiedoksi**

Sarka Oy, Työllisyys- ja kasvupalvelujen talous, Tarja Paulaniemi, Pauliina Laisi

---

**Elinvoima- ja osaamislautakunta, 10.12.2025, § 153**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Saari Regina

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Salmi Pekka, Johtaja

**Päätösehdotus oli**

Päätetään jatkaa kaupunkityöllistämisen tuen valmistelua yhteistoiminnallisesti.

**Perustelut**

Tampereen Sarka Oy on tehnyt yhteistyötä Tampereen kaupungin sivistyspalveluiden palvelualueen kanssa heikossa työmarkkina-asemassa olevien henkilöiden työllistämiseksi ja poluttamiseksi työvoimaa tarvitseville aloille. Sarka on aiemmin työllistänyt yhteensä 13 henkilöä avustaviin tehtäviin kouluihin ja päiväkoteihin. Työllistetyt ovat voineet halutessaan suorittaa työskentelyn ohessa soveltuvia tutkintojen osia työn opinnollistamisen kautta. Päivittäisen työskentelyyn liittyvä työnjohtovastuu on ollut kouluilla ja päiväkodeilla, mutta työnantajana on toiminut Tampereen Sarka Oy hoitaen kaikki työnantajavelvoitteet.

Sarka on aiemmin saanut työvoimaviranomaisen myöntämää palkkatukea heikossa työmarkkina-asemassa olevien henkilöiden palkkaamiseen 31.7.2025 asti. Vuoden 2025 loppuun saakka tehtävissä on käytetty poikkeusjärjestelyjä, koska lainsäädännön muutoksen takia, työvoimaviranomaisen myöntämää palkkatukea ei voi enää työvoimapalvelujen järjestämislain mukaan maksaa kunnille tai suoraan kunnissa tehtävään työhön.

Yhteistyö sivistyspalveluiden palvelualueen ja Sarkan välillä on toiminut hyvin, ja sen kautta on myös löytynyt jatkopolkuja työllistetyille henkilöille. Luotu toimintamalli on hyvä käytännön esimerkki siitä, miten Tampereen seudun työllisyysstrategiaa voidaan konkreettisella tasolla toteuttaa Tampereen kaupungin palvelualueilla. Tavoitteena on, että toimintaa voitaisiin jatkaa myös vuonna 2026 ja siitä eteenpäin, mutta toimintamalli vaatii uudistamista tukimuodon osalta. Lisäksi opinnollistaminen on tarpeen vakiinnuttaa kiinteäksi osaksi

toimintamallia. Toimintamallia myös pyritään laajentamaan kaupungilla koskemaan uudenlaisia tehtäväalueita, kuten esimerkiksi asiakaspalvelutehtäviä.

Tampereen kaupungin palkkatukityöllistämisen lähtökohtana on aiemmin ollut, että palkkatuella voidaan työllistää heikossa työmarkkinatilanteessa olevia henkilöitä avustaviin tehtäviin kaupungille. Kaupungin uuden tukimuodon lähtökohdat on tarkoitus pitää samanlaisina. Uudistuksen kokonaisuus liittyy kaupunkityöllistämisen kokonaisuudistukseen työvoimapalvelujen siirryttyä kuntien vastuulle. Jatkossa Sarka hoitaisi heikossa työmarkkina-asemassa olevien tuetun kaupunkityöllistämisen Tampereella.

Sarkan toimintamallin mukaisen yhteistyön jatkamista edistäisi merkittävästi se, että toiminta määritellään kaupunkitasoisesti seudullista työllisyysstrategiaa toteuttavaksi työllisyystoimeksi, eikä sitä katsottaisi perinteiseksi henkilöstövuokraukseksi. Henkilöstövuokraukselle on asetettu tarkat kriteerit ja lähtökohdat, jotka eivät palvele työllisyystavoitteiden mukaisesti toteutettua kaupunkityöllistämistä. Lisäksi toiminnalle on tullut kehittää uusi rahoitusinstrumentti, jolla toiminnassa mukana oleville kaupungin palveluryhmille osoitetaan rahallinen tuki vaikeassa työmarkkina-asemassa olevien työllistämistyön edistämiseksi.

Uusi kaupunkityöllistämisen tuen toimintamalli pähkinänkuoressa:

Heikossa työmarkkina-asemassa oleva henkilö palkataan 12 kuukauden määräaikaan, työssäoloehdon täyttävään työsuhteeseen Tampereen Sarka Oy:lle. Soveltuvat työtehtävät ja työn suorittamispaikka sovitaan kaupungin palveluryhmistä. Työsuhteena aikana työllistynyt henkilö suorittaa ennalta määritellyt tutkinnon osat tai osallistuu ennalta määriteltäviin valmennuksiin, jotka katsotaan edistävän hänen työllistymistään avoimille työmarkkinoille. Toimintayksiköt vastaavat näiden työntekijöiden päivittäisestä työn johtamisesta ja maksavat Sarkalle työn tekemisestä aiheutuvat kulut.

Työllisyys- ja kasvupalvelut ohjaa tamperelaiset työttömät asiakkaat palveluun yksilöllisten suunnitelmien pohjalta ja maksaa soveltuvia työtehtäviä näille asiakkaille tarjonneille Tampereen kaupungin palveluryhmille 400 euroa kuukaudessa, eli yhteensä 4 800 euroa 12 kuukauden työllistämisjaksolta. Tavoitteena voisi olla työllistää vuonna 2026 tätä kautta yhteensä 20 henkilöä, jolloin toimintamallista aiheutuvat kustannukset olisivat enintään 96 000 euroa. Vastaavan suuruinen säästö saadaan aikaan kaupungin maksamissa työttömyysturvamaksumenoissa, sillä työllistyvät henkilöt siirtyvät pois kaupungin työttömyysturvan maksuvastuun piiristä. Verrattuna työllisyysalueen myöntämään työvoimapalvelujen järjestämislain mukaiseen palkkatukeen henkilön työssäoloehto kertyy työllistämisjakson aikana. Positiiviset vaikutukset kantavat myös työllistymisjaksoa pidemmälle, koska ko. henkilöiden työllistymisedellytykset paranevat ja työllistyminen avoimille työmarkkinoille helpottuu. Työllistymisen tukeminen 400 eurolla kuukaudessa/henkilö tuo selvitysten mukaan sekä lyhyen että pitkän aikavälin säästöjä kuntatalouteen ja parantaa työttömien työnhakijoiden työllistymisvalmiuksia.

**Tiedoksi**  
Sarka Oy

**§ 32**

**Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Esittelijä: Salmi Pekka, Johtaja

**Päätösehdotus**

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

**Perustelut**

Lautakunnalle on saapunut seuraavat päätöspöytäkirjat:

Lukiokoulutuksen johtaja, Toisen asteen koulutuspalvelut  
§ 5 Tuetaan älykkäästi - projektin avustuksen palauttaminen  
Opetushallitukselle, 06.02.2026

Palvelujohtaja, Kansainvälisen osaamisen palvelut  
§ 1 Kansainvälisen Työvoiman rekrytinnin C6-allianssi Tampereella 2026 -  
projektin toteuttaminen, 04.03.2026

Palvelujohtaja, Yrityspalvelut  
§ 1 Nuorten kesäyrittäjyyssetelien jakamista koskevan  
yhteistyösopimuksen hyväksyminen vuodelle 2026, 09.02.2026

Palvelupäällikkö, Työnvälitys- ja työurapalvelut  
§ 14 Tampereen kaupungin rekrytointilisän myöntäminen Parsek Oy:lle /  
P.K., 11.02.2026

§ 15 Tampereen kaupungin rekrytointipalkkion myöntäminen Tam Silk Oy:  
lle / N.V., 24.02.2026

§ 16 Tampereen kaupungin rekrytointilisän myöntäminen MorrowX Oy:lle  
/ N.H., 26.02.2026

§ 17 Tampereen kaupungin rekrytointipalkkion myöntäminen Sunshine  
Early Learning Center Oy:lle / T.A., 05.03.2026

§ 18 Tampereen kaupungin rekrytointipalkkion myöntäminen Magic  
Cloud Oy:lle / M.J., 05.03.2026

§ 19 Tampereen kaupungin rekrytointipalkkion myöntäminen Fusti Oy:lle  
/ E.M., 05.03.2026

§ 20 Tampereen kaupungin rekrytointilisän myöntäminen  
Työväenmuseoyhdistys ry / U.R., 11.03.2026

§ 21 Tampereen kaupungin rekrytointilisän myöntäminen Omnicore Oy:  
lle / A.D.S., 11.03.2026

Työllisyys- ja kasvujohtaja, Työllisyys- ja kasvupalvelut

§ 11 Tilat ja tarjoilut henkilöstön kehittämispäivään pienhankintana,  
19.02.2026

§ 19 Sarkan työkyvynarviointipalvelun hankinta sidosyksikköhankintana,  
10.03.2026

§ 20 Lupakorttikoulutusten hankintasopimusten irtisanominen,  
10.03.2026

§ 21 Työnohjauksen pienhankinta Tampereen seudun työllisyysalueelle,  
10.03.2026

§ 22 Monikielisen yhteiskuntaorientaation hankinta, 11.03.2026